



**APROBAT**

**Boris BALUȚEL**

Director IMSP Centrul Republican  
de Diagnosticare Medicală

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA**  
**IMSP Centrul Republican de Diagnosticare Medicală**

**APROBAT**

**Ion PRISĂCARU,**

Secretar de Stat Ministerul Sănătății  
Președintele Consiliului Administrativ

**PLAN DE ACTIVITATE**

**IMSP Centrul Republican de Diagnosticare Medicală**

**pentru anul 2024**

**Elaborat: Ala HALACU**  
Manager calitate servicii medicale

**Chișinău 2024**

Obiectiv specific	Activitate	Indicatori (la necesitate de mentionat și nr planificat)	Termen de realizare	Responsabili de realizare	Nota privind executarea
1	2	3	4	5	6
<b>OBIECTIVUL GENERAL 1. DEZVOLTAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL</b>		<b>Riscuri: <i>Nerealizarea planurilor Elaborarea întârziată a rapoartelor Implicarea insuficientă din partea responsabililor Neplanificarea sau insuficiența resurselor financiare Tergiversarea procedurilor de achiziții Comunicare și colaborare instituțională ineficientă</i></b>			<b>Sursa: Fondator/su rse externe</b>
<b>1.1.Implementarea Politicii naționale de Sănătate și a directivelor MS</b>	1.1.1. Participarea la elaborarea politicilor MS, Programelor Nationale, actelor legislative și normative privind activitatea medicala	Nr. de participări la manifestările organizate de MS privind politicile în sănătate, Nr de propuneri înaintate pentru MS	După caz și la indicatiile MS	Director, Vice-director medical, SJ	
	1.1.2.Elaborarea actelor normative interne de organizare instituțională (regulamente, ordine etc.).	Nr. de regulamente, ordine etc.	Permanent	Vicedirector medical, Manager calitate servicii medicale, SJ	
<b>1.2. Coordonarea si dezvoltarea-Sistemului de Control Intern Managerial (CIM) în cadrul CRDM</b>	1.2.1.Elaborarea și aprobarea raportului anual privind CIM pentru anul 2024	Raport anual privind CIM elaborat și remis spre aprobare MS Declarația răspunderea managerială semnată și plasată pe pagina WEB a CRDM	15 februarie 2025	Coordonator, GL CIM	
	1.2.2 Analiza rezultatelor autoevaluării sistemului de CIM prezentată MS entru consolidarea și dezvoltarea și dezvoltarea CIM în cadrul CRDM	Măsuri de îmbunătățire înaintate	Tr.I	Consiliul medical	

<b>1.3. Asigurarea integrității instituționale</b>	1.3.1. Elaborarea și aprobarea politicii privind integritatea instituțională	Politica instituțională aprobată	I trimestru	Serviciul Juridic	
	1.3.2. Elaborarea, aprobarea planului de integritate Instituțională pentru 2024	Plan de integritate aprobat	I trimestru	Serviciul Juridic	
	1.3.3. Elaborarea regulamentului de avertizări de integritate, Regulamentului de evidență, evaluare, păstrare, utilizare și răscumpărare a cadourilor în cadrul CRDM cu plasarea pe pagina web a Instituției.	Regulamente elaborate și aprobate, plasate pe pagina WEB a Instituției.	Tr. I	Serviciul Juridic	
	1.3.4 Cultivarea integrității profesionale și intoleranței la incidentele de integritate	PV de Instruire a instruire a personalului	Pe parcursul anului (conform planului de integritate a CRDM)	Serviciul Juridic	
	1.3.5 Menținerea registrului de cadouri	Registru completat	permanent	Serviciul Juridic	
	1.3.6. Elaborarea a raportului anticorupție pentru anul 2024	Rapoert aprobat plasat pe pag WEB	Ianuarie 2025	Serviciul Juridic	
<b>1.4. Asigurarea transparenței decizionale a instituției</b>	1.4.1 Actualizarea informațiilor de ordin public pe pagina web	Informație utilă pentru pacient, legislația de domeniu, plan de activitate, plan de achiziții, raport de executare a contractelor, rapoarte economico-financiare publicate, certificate	Permanent	Vicedirector medical, SJ, SAP, SEC, TIC	
<b>1.5. Consolidarea mecanismelor de achiziție a necesităților aprobate pentru a asigura</b>	1.5.1. Elaborarea și aprobarea planului instituțional de achiziții	Plan de achiziții elaborat și aprobat, plasat pe pagina WEB	Ianuarie 2024, a apariția de achiziționare bunuri, servicii, lucrărilor suplimentare la plan	Consiliu Administrativ, SAP, SEP, GLAP	

<b>disponibilitatea fiabilă și la timp a bunurilor, serviciilor și lucrărilor</b>	1.5.2 Executarea planului de achiziții aprobat cu respectarea legislației în vigoare	Contracte încheiate	Pe parcursul anului	SAP	
<b>1.6. Planificarea și evaluarea activității curente a institutiei</b>	1.6.1.Elaborarea și aprobarea planului de activitate al institutiei pentru anul 2024 în coordonare cu planul de activitate al MS	Plan de activitate elaborat și aprobat	Ianuarie, februarie	Director, SMEI	
	1.6.2. Elaborarea, aprobarea și monitorizarea planului activitatilor Asistentelor Medicale	Plan elaborat Raport de îndeplinire activitatile programate	Ianuarie Pe parcursul anului	Vice-director medical, AMP	
	1.6.3.Organizarea conferinței de dare de seamă de activitate a CRDM pentru anul 2023	Raport de activitate prezentat cu constatarea % de îndeplinire a planului Proces verbal al conferinței	Tr.I 2024	Director, SMEI, SEP	
	1.6.4 Organizarea ședințelor de totalizare a activităților medico-economice și îndeplinirea planurilor trimestrial	PV de la conferințe	Trimestrial	Director, SEP	
	1.6.5. Elaborarea, aprobarea și monitorizarea planului activitatilor Consiliului Medical	Plan elaborat, aprobat PV ședințe activitatea	Ianuarie Trimestrial (și la necesitate)	Consiliul medical	
	1.6.6 Organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului de Administrare	PV de la ședință	Trimestrial (anexa 1)	Director CRDM	

<b>OBIECTIV GENERAL 2: OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE</b>	<b>Riscuri: <i>Rezistența angajaților la schimbare</i></b> <b><i>Lipsa candidaților calificați</i></b> <b><i>Deficiențe de comunicare internă</i></b> <b><i>Cunoștințe și implicare insuficientă</i></b> <b><i>Fluctuația personalului</i></b>			<b>Sursa: fondator/se rvicii contra plată</b>	
<b>2.1 Dezvoltarea unui sistem performant de recrutare, și menținere a personalului adecvat și competent pentru atingerea obiectivelor</b>	2.1.1 Realizarea activităților de recrutare a angajaților Centrului	Nr, de concursuri organizate	Permanent	SRU, Comisia de concurs	
	2.1.2 Evaluarea gradului de calificare și performanțele profesionale individuale în vederea corespunderii angajaților cerințelor de calificare,	Personal evaluat cu grad de calificare conform profesiogramei	Anual	SRU, ȘS	
	2.1.3. Actualizarea atribuțiilor de funcție în concordanță cu prevederile legislative și asigurarea clarității rolurilor și responsabilităților	Nr salariaților cu atribuții și responsabilități de funcție modificate	Pe parcursul anului	SRU, ȘS, SEP	
	2.1.4. Organizarea măsurilor de retenție a personalului	Nr de chestionare privind gradul de satisfacție  Gradul de inserție a noilor angajați în colectiv (%)	Pe parcursul anului	SRU, Comisia de concurs	
<b>2.2. Asigurarea instruirilor angajaților în vederea EMC</b>	2.2.1. Elaborarea planurilor de educație medicală continuă a personalului medical, reieșind din necesitatea în studii, competențe, cunoștințe pentru 2024	Plan de dezvoltare profesională a specialiștilor cu studii medicale superioare aprobat și remis departamentul de educație medicală continuă a USMF N Testemițanu Plan de dezvoltare	15 Decembrie 2023.	SRU, ȘS	

		profesională a specialiștilor cu studii medicale medii aprobat și remis Centrul de excelență în medicină și farmacie R. Pacalo			
	2.2.2. Monitorizarea realizării planului de instruire externe ale angajaților pentru 2024	Îndeplinirea Programului formării profesionale continue a personalului medical	Pe parcursul anului	SRU, ȘS, asistente superioare	
	2.2.3. Planificarea instruirii șefilor de secții în domeniul Managementului Calității	Plan elaborat, transmis USMF	Decembrie 2024	SRU	
<b>OBIECTIV GENERAL 3. ÎMBUNĂTĂȚIREA ȘI MENȚINEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII</b>		<b>Riscuri:</b> <i>Nerealizarea obiectivelor stabilite de managementul de vîrf</i> <i>Lipsa implicării și nivel de competență scăzut a angajaților, lipsă de timp</i> <i>Neplanificarea sau insuficiența resurselor financiare</i> <i>Implicarea insuficientă din partea membrilor GL</i> <i>Lipsa mecanismului de motivare a membrilor GL</i>			<b>Sursa:</b> <b>Surse externe</b>
<b>3.1. Dezvoltarea și implementarea standardelor de calitate a serviciilor medicale oferite</b>	3.1.1 Elaborarea planului de implementare a sistemului de management conform cerințelor ISO 9001:2015/ ISO 15189:2022	Plan elaborat și aprobat	Februarie		
	3.1.2 Conducerea activităților și resurselor organizației cu abordare pe bază de procese, definirea proceselor, identificarea interferențelor proceselor și stabilirea responsabilităților privind managementul proceselor	Harta proceselor elaborată și aprobată	Februarie-martie	Responsabil SMC Consultant	

	3.1.3 Instruirea angajaților CRDM în vederea implementării standardelor de calitate	Procese verbale de instruire	Conform planului de implementare	Responsabil SMC Consultant	
	3.1.4 Certificarea IMSP CRDM la cerințele standardului ISO 9001-2015	Certificat de conformitate	Semestru II -II	Responsabil SMC Consultant	
	3.1.5 Elaborarea, revizuirea și actualizarea, documentației serviciilor de laborator la cerințele standardul ISO 15189-2022 în vederea acreditării LCD	% PSM, POS elaborate, revizuite	Pe parcursul anului	Director, MCSM, SEP	
<b>3.2. Consolidarea procesul de îmbunătățire continuă a calității serviciilor medicale prestate (Activitatea Consiliului Calitatii CC)</b>	3.2.1. Analiza rezultatelor activității CC pentru anul 2023	Raport de activitate prezentat cu constatarea % de îndeplinire a planului	Ianuarie 2024	ȘS, Manager calitate	
	3.2.2 Elaborarea planului de activitate a CC și comitetelor/comisiilor/GL CC pentru 2024	Plan elaborat și aprobat	Ianuarie 2024	Vicedirector medical, SMC, CC	
	3.2.3 Organizarea ședințelor CC cu examinarea problemelor stringente cu înaintarea măsurilor de îmbunătățire prezentate administrației în scopul ameliorării calității serviciilor medicale	PV ședințe organizate Deciziile CC	Lunar, la necesitate	SMC,	
	3.2.4 Analiza activităților planificate de către comitetele/comisiile, GL ale CC	PV ședințe Deciziile Comitetelor/comisiilor/GL	Trimestrial	Președintele CC	
	3.2.5 Elaborarea planului de asigurare și îmbunătățire a calitatii serviciilor și siguranței pacienților pentru anul 2024	Plan elaborat și aprobat	Tr.I	Președinții Comitetelor/comisiilor/ GL	

	3.2.6 Evaluarea proceselor de activitate în corespundere cu standardele de evaluare și acreditare în cadrul auditurilor medicale interne	% de implementare a Program de audit	Martie - noiembrie	MCSM Asistenta medicală principală	
	3.2.7. Evaluarea satisfacției pacienților în baza Chestionarelor elaborate	Evaluarea pînă la 2% din pacienti care au fost deserviti în institutie Măsuri de îmbunătățire înaintate în baza raportului de evaluare a chestionarelor	semestrial Grup sondaje	CC, Echipa de audit medical intern	
<b>OBIECTIV GENERAL 4. CREȘTEREA CALITILII ȘI ACCESIBILITĂȚII SERVICIILOR MEDICALE</b>		<i>Riscuri: Nerealizarea obiectivelor stabilite de managementul de Vîrf; Resurse umane, de timp și financiare insuficiente sau neplanificate, Cunoștințe și implicare insuficientă din partea responsabililor, eroare umană; Defectarea echipamentelor, accidente neașteptate; Prezentarea informațiilor necalitative și insuficiente, Prezentare întârziată de către subdiviziuni a informațiilor solicitate Deficiențe de comunicare și colaborare instituțională</i>			<b>Sursa:</b> Fondator, Surse externe /proiecte
<b>4.1. Organizarea prestării eficiente a serviciilor medicale</b>	4.1.1.Negocierea și semnarea Contractului de prestare a serviciilor medicale cu CNAM pentru anul 2024	Contract aprobat și coordonat CNAM	Ianuarie	CNAM Director Consiliu Administrativ, SEP, SEC,	
	4.1.2.Monitorizarea executării contractului de prestare a serviciilor medicale cu CNAM	% de îndeplinire Rapoarte financiare	Săptămînal/lunar/trimes trial/anual	SEP, ȘS	



	4.1.4 Implementarea traifelor noi aprobate conform catalogului de prețuri a serviciilor medicale contra plată (Anexa 3 a HG 1020)	Prețuri implementate	Tr. III		
	4.1.5 Contractarea și prestarea serviciilor medicale contra plată, în baza catalogului de tarife pentru serviciile medicale aprobat prin HG 1020	Contracte cu IMSP, încheiate, % indeplinire plan servicii c/p Rapoarte financiare despre serviciile contractate	Săptămînal/Lunar/trimestrial/anual	SEP, ȘS	
	4.1.6 Participarea CRDM în diverse proiecte financiare (MS, CNAM, alte) în scopul ameliorării bazei tehnico-materiale	Număr proiecte implementate	Pe parcursul anului	Director SEP, SEC, ȘS	
<b>4.2 Reabilitarea, modernizarea infrastructurii instituției</b>	4.2.1. Elaborarea planului de executarea și monitorizare a lucrărilor de construcție/reconstruc	Plan de activitati aprobat Raport de indeplinire a 50% din activitatile programate	Ianuarie Pe parcursul anului trimestrial	SGP, SEP, ȘS	
	4.2.2 Utilizarea eficientă a mijloacelor financiare alocate de către CNAM și din alte surse în scopul fortificării bazei tehnico-materiale a instituției prin:	Rapoarte financiare, Acte, PV	Lunar	Director, SEP, SEC	
	4.2.3 Efecutarea lucrărilor de reparatie și extindere a secției consultative (et. VI)	Deviz de cheltuieli elaborat și aprobat Acte de receționare a lucrărilor Secție funcțională	Tr.II	Șef SC SGP, SEP,	

	4.2.4 Efectuarea lucrărilor de reparație a secției USG (et. II)	Deviz de cheltuieli elaborat și aprobat Acte de recepționare a lucrărilor Secție funcțională după reparație	Februarie  Pe parcursul anului	Director SGP, SEP, SEC	
	4.2.5 Efectuarea lucrărilor de reparație a 2 birouri a secției Diagnostic funcțional	Deviz de cheltuieli elaborat și aprobat Acte de recepționare a lucrărilor Birouri reparate	Februarie	SGP, SEP, SEC	
	4.2.6 Evaluarea statului infrastructurii LCD cu revizuirea procesului tehnologic a compartimentului citologic pentru corespunderea cerințelor standardului	Schema proiectului de dislocare a laboratorului	Tr. I	Șef LCD, RMC, SGP	
	4.2.7 Efectuarea lucrărilor de redisolcare a încăperilor LCD pentru asigurarea circuitului unidirecțional al probelor și personalului	Acte de recepționare a lucrărilor	Tr. III-IV	Șef LCD, SEP, SGP	
	4.2.8 Reprofilarea încăperii de videocolonoscopie digitală superioară în videocolonoscopie inferioară	Acte de recepționare a lucrărilor Încăperi reprofilate și dotate	Pe parcursul anului	ȘS, SEP, ȘGP	
<b>4.3 Fortificarea bazei tehnico-materiale cu asigurarea funcționalității corespunzătoare a</b>	7.1.8 Dotarea cu echipamente moderne pentru fortificarea capacităților de diagnosticare a unor secții din cadrul CRDM	Echipament procurat și instalat	Pe parcursul anului conform necesarului aprobat	Vicedirector medical/direct/ ȘS implicate SEP, IB, SAP	

<b>echipamentului</b>	Actualizarea bazei de date (registrului de evidență) privind mentenanța echipamentelor și	Registru actualizat Program de mentenanță aprobat	Permanent	Șefi secții IB, ȘS	
	Elaborarea programelor de mentenanță a echipamentului din dotare pentru menținerea dispozitivelor într-o stare bună	Program de mentenanță Plan de etalonare Plan de certificare metrologică aprobate	Decembrie 2023	Șef secție IB	
	Asigurarea verificării metrologice și etalonării echipamentului de laborator și accesoriilor de măsurare utilizate în laborator	Certificate de etalonare /inspecție	Anual, conform planului	IB, ȘS	
	7.1.9 Organizarea și desfășurarea licitațiilor publice privind procurarea utilajului medical, reactivelor, consumabilelor, altor bunuri necesare pentru asigurarea funcționalității instituției	Nr LP desfășurate Nr. contracte încheiate	Pe parcursul anului	SAP, GL Achiziții Publice	
<b>4.4 Dezvoltarea și implementarea sistemelor informaționale pentru digitalizarea activităților de bază</b>	4.4.1 Asigurarea mentenanței, monitorizării și suportului tehnic pentru SIL din cadrul Instituției	Plan, fișe de mentenanță completate	Pe parcursul anului	Șef secție TIC	
	4.4.2 Verificarea SIL pentru buna funcționare a interfețelor dintre sistemul informatic al laboratorului și alte sisteme, cum ar fi echipamentele de laborator, sistemele de administrare a pacienților (SI medical integrat).	Raport de evaluare/verificare	Pe parcursul anului	Șef TIC	

	4.4.3 Implementarea și menținerea programării on-line a pacienților la servicii medicale în secțiile CRDM	Programare on-line	Pe parcursul anului	Șef secții	
	4.4.4 Implementarea Programului 1C, versiunea 8, inclusiv privind evidența bunurilor din dotare	Programul 1C, versiunea 8 implementat	Pe parcursul anului	Șef SEC, TIC	
	4.4.5 Ajustarea SIL "Doctor Eleks" la cerințele standardului ISO 15189:2022 cu conectarea echipamentelor de laborator automatizate	SIL "Doctor Eleks" ajustat Nr. De echipamente conectate	Pe parcursul anului	Șef secția TIC, șef LCD	
	4.4.5 Crearea cutiilor postale pentru toti angajatii CRDM	Cutii postale create	Trimestrul II- III	Șef Serviciu informatii i telecomunicatii	
	4.4.6 Elaborarea planurilor de arhivare BACKUP, de scanare cu antivirus	Planuri elaborate și aprobate	Tr.I	Șef TIC	
<b>4.5. Asigurarea calității și îmbunătățirea calității serviciilor medicale prestate</b>	4.5.1 Implementarea de către subdiviziuni a planului de asigurare și îmbunătățirea calitatii serviciilor și siguranței pacienților pentru anul 2024	% de îndeplinire a planurilor	Pe parcursul anului	Șefi secții	
	4.5.2 Perfecționarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității asistenței medicale acordate	Criterii de monitorizare stabilite	Pe parcursul anului	RMC, Șefi secții/laboratoare/servicii	
	4.5.3 Autoevaluarea calității serviciilor medicale prestate în cadrul fiecărei subdiviziuni în baza obiectivelor stabilite	Indicatorii de calitate	Pe parcursul anului	Șefi secții/laboratoare/servicii	
	4.5.4 Monitorizarea respectării și implementării în activitatea secțiilor a PO/POS/PCI	Nr de neconformitati identificate	Pe parcursul anului	Șefi secții/laboratoare/servicii	

4.5.5 Implementarea ghidurilor de practici și Protocoale naționale în activitatea secțiilor	Nr de ghiduri/ documente normative/protocoale implememntate	Pe parcursul anului, la necesitate	Șefi secții/laboratoare/serv icii	
4.5.6 Implementarea metodelor noi de diagnostic și lărgirea spectrului de investigați/servicii în conformitate cu standardele în vigoare	Nr metode implementate/servicii/in vestigații	Pe parcursul anului	Șefi secții/laboratoare/serv icii	
4.5.7 Instruiri interne a specialiștilor pe aspectele și problemele specifice activităților secțiilor	PV de instruire	Conform planului de instruire sau la necesitate	Șefi secții	
4.5.7 Elaborarea listei indicatorilor de calitate și monitorizarea acestora	Lista de indicatori elaborata	I trimestru	Vicedirector medical, RMC Șefi secții	
4.5.8 Evaluarea indicatorilor de activitate a institutiei	% de atingere a indicatorilor	anual	Vicedirector medical, Șefi departamente, Șef sectie	
4.5.9 Dezvoltarea și menținerea procesului de management al riscurilor	Proces implementat	Pe parcursul anului	MCSM, ȘS	
<b>OBIECTIV GENERAL 5. ASIGURAREA SIGURANTEI PERSONALULUI ȘI SIGURANȚEI ACTULUI MEDICAL</b>	<b>Riscuri:</b> <i>Prezentarea informațiilor necalitative și insuficiente, Cunoștințe și implicare insuficientă din partea responsabililor; lipsă de timp, Insuficiență sau neplanificarea resurselor financiare Prezentare întârziată de către subdiviziuni a informațiilor solicitate Deficiențe de comunicare și colaborare instituțională</i>			<b>Sursa:</b> fondator/su rse externe

<b>5.1. Optimizarea serviciilor de securitate și sănătate în munca a personalului</b>	5.1.1 Planificarea, orgarnzarea și monitorizarea activitatilor pentru consolidarea serviciilor de securitate a institutiei	Plan de activitati aprobat Raport de indeplinire a activitatile programate	Ianuarie Pe parcursul anului trimestrial	Responsabil securitate și sănătate în munca	
	5.1.2.Organizarea examenului medical profilactic privind supravegherea sănătății lucrătorilor față de riscurile pentru securitate și sănătate	Lista nominală a lucrătorilor trimiși la examen medical profilactic elaborată și aprobată	Mai -iunie 2024	Vice-director medical, AMP, Responsabil securitate și sănătate în munca	
	5.1.3. Monitorizarea vaccinarii personalului medical implicat in activitatea sălilor de prelevare/secții cu activități miniinvazive, laboratorului cu risc sporit de infectare prin sange și alte lichide biologice (Hepatita virala B)	% personal vaccinat din numarul de personal care necesita vaccinare Lista personal vaccinat	Permanent	Vicedirector medical AMP	
	5.1.4.Organizarea realizarii programului de instruire în siguranta muncii	PV de instruire	Conform programului aprobat	Responsabil securitate și sănătate în munca	
<b>5.2 Fortificarea acțiunilor de prevenire asociate actului medical (IAAM)</b>	5.2.1Elaborarea planului de supraveghere și control al IAAM pentru anii 2024-2025	Plan elaborat , aprobat și trimis la CSP pentru coordonare	Ianuarie 2024	AMP, MCSM	
	5.2.2Respectarea procedurii de supraveghere și control a IAAM în CRDM conform cerințelor ghidului Național de supravegher și control IAAM	Nr de cazuri de IAAM înregistrate	Permanent	personalul implicat	
	5.2.3Raportarea și documentarea tuturor cazurilor IAAM (formularul 060) și punerea in aplicare a măsurilor corective	Nr de cazuri de IAAM raportate	Pe parcursul anului, raportare trimestriala	Asistenta medicală principală, personal nominalizat de raportare	

	5.2.4 Organizarea instruirilor și convorbirilor tematice în domeniul prevenirii și controlului IAAM	PV de instruire, întruniri	Conform planului de instruire	Președintele comisiei de supraveghere IAAM, AMP,	
	5.2.5 Asigurarea controlului gestionării deșeurilor rezultate din activitate medicală conform cerințelor HG 696	PO de gestionare a deșeurilor aprobată, Contract de eliminare a deșeurilor Raport gestione deșeuri în SIRD	Anual	AMP Asistente superioare	
	Asigurarea eficienței sterilizărilor efectuate în secțiile cu activități miniinvasive	Acte de control	permanent	Asistenta medicală principală, asistenta superioară, Personalul implicat	
<b>5.3. Eficientizarea managementului medicamentelor și farmacovigilență</b>	5.3.1 Elaborarea și aprobarea Formularului Farmacoterapeutic instituțional	Formular Farmacoterapeutic elaborat și aprobat	Trimestru II	Vicedirector medical/Președintele Comisiei-medicamentului și de farmacovigilență	
	5.3.2 Elaborarea necesarului de medicamente, dispozitive și consumabile pentru anul 2025	Lista necesarului de medicamente, dispozitive medicale i consumabila elaborata	trimestru I-II	Vicedirector medical/Președintele Comisiei-medicamentului și de farmacovigilență	
	5.3.3 Evidența și raportarea reacțiilor adverse a medicamentelor	Nr de reacții adverse înregistrate de facto Nr de reacții adverse raportate administrației și apoi AMED	Pe parcursul anului, raportare lunară	Vicedirector medical/Președintele Comisiei-medicamentului și de farmacovigilență	

<b>OBIECTIV GENERAL 6. CONSOLIDAREA ȘI CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII ECONOMICE, FINANȚAREA INSTITUȚIEI ÎNTR-UN MOD DURABIL PRIN PLANIFICAREA BAZATĂ PE DOVEZI</b>		<i>Riscuri: Complexitatea domeniului, termeni restrânși și solicitări Ad-Hoc. Lipsa softului performant și disponibilitatea întârziată a datelor; Prezentarea informațiilor necalitative și insuficiente, prezentare întârziată de către subdiviziuni a informațiilor solicitate Deficiențe de comunicare și colaborare instituțională</i>			Sursa – n/a
<b>6.1. Managementul eficient al resurselor economico-financiare</b>	6.1.1 Întocmirea/ aprobarea/ modificarea Devizelor de venituri și cheltuieli a instituției	Deviz elaborat și aprobat	conform termenilor stabiliți	SEP	
	6.1.2 Elaborarea și aprobarea statelor de personal a Instituției, Listele de tarifyare elaborate și aprobate	State de personal, Liste de tarifyare elaborate și aprobate	conform termenilor stabiliți	SEP	
	6.1.3 Întocmirea/aprobarea planului anual al vizitelor, investigațiilor, unităților și a planului financiar (pe instituție și pe subdiviziuni separat) anual și la necesitate	Plan elaborat și aprobat	pînă la 25 ianuarie	SEP	
	6.1.4 Întocmirea contractelor de locațiune și calculul plății pentru arendă	Contracte încheiate	conform termenilor stabiliți	SEP	
<b>6.2 Asigurarea disciplinei economice și raționalizarea cheltuielilor</b>	6.2.1 Calcularea/aprobarea tarifelor (costurilor) serviciilor medicale (investigații/ consultați/ analize) conform cheltuielilor instituției.	Tarife calculate și prezentate spre aprobare	Conform necesității	SEP, ȘS	
	6.2.2 Elaborarea/modificarea regulamentului cu privire la indicatorii de performanță individuale de muncă a angajaților	Regulament aprobat	Trim II	Director, SEP	
	6.2.3 Elaborarea/modificarea regulamentului cu privire la serviciile contra plată	Regulament aprobat	Trim II	Director, SEP	



	6.2.4 Elaborare normelor de consum consumabilelor medicale și materialelor pt investigații/consultații/analize	Consumul și evidența corectă	Trim IV	SEP, ȘS	
	6.2.5 Elaborare și întocmirea normelor de consum a resurselor energetice pe servicii și subdiviziuni	Norme de consum elaborate	Trim II	SEP	
	6.2.6 Stabilirea normativelor la folosirea detergenților în subdiviziunile structurale	Normative aprobate	Trim III	SEP	
<b>6.3. Monitorizarea și raportarea situației economico-financiare</b>	6.3.1 Analiza activității economico-financiare și monitorizarea cheltuielilor pe articole și alinate	Raport analiză	Trimestrial/la necesitate	SEP	
	6.3.2 Întocmirea rapoartelor cu privire la realizarea serviciilor contractate de CNAM	Rapoarte prezentate	Lunar/Trimestrial/anual	SEP	
	6.3.3 Întocmirea raportelor cu privire la realizarea serviciilor contra plată și contractate de alți beneficiari	Rapoarte prezentate	Lunar/Trimestrial/anual	SEP	
	6.3.4 Întocmirea/verificarea/prezentarea Dărilor de seamă financiare și statistice (MS, Statistica, ș.a)	Rapoarte prezentate	Lunar/Trimestrial/anual	SEP	
	6.3.5 Întocmirea și prezentarea rapoartelor/ notelor / proceselor verbale /informațiilor economice (la comisia adm-va, ședințe operative, adun. ș.a)	Rapoarte prezentate	Trimestrial, la necesitate	SEP	
<b>OBIECTIV GENERAL 7. SPORIREA EFICIENȚEI ÎN ALOCAREA ȘI UTILIZAREA RESURSELOR FINANCIARE</b>	<b>Riscuri. Eroare umană, erori în verificare Conformitate și reglementare Comunicare și colaborare internă insuficientă Lipsa softului performant și disponibilitatea întârziată a datelor</b>				<b>Sursa: n/a</b>

<b>7.1 Gestionarea eficientă a resurselor financiare ale Instituției</b>	7.1.1. Respectarea prevederilor regulamentare privind modul de formare, utilizare și evidență contabilă a bugetului IMSP CRDM	Rapoarte financiare, Lipsa neconformităților	Permanent	Contabil-șef Contabil șef-adjunct	
	7.1.2. Repartizarea mijloacelor financiare destinate în vederea stabilității fluxului financiar-contabil				
	7.1.3. Bună asigurare a activității sistemului de control intern managerial aferent gestionării eficiente a resurselor financiare	Sistem de audit instituit	Decembrie 2024	Contabil șef	
	7.1.4. Participarea angajaților secției în procesul de dezvoltare profesională continuă (seminare, conferințe, mese rotunde). Organizat de către MS, MF.	Număr de persoane instruite	Conform programului	Contabil-șef	
	7.1.5 Prestarea serviciilor medicale contra plată pacienților, în baza Catalogului de tarife pentru instituțiile	Rapoartele financiare privind serviciile medicale prestate contra plată	Trimestrial	Contabil-șef	
	7.1.6 Elaborarea Regulamentului de utilizarea și gestionare a mijloacelor financiare din sursele proprii ale instituției. Planificarea utilizării mijloacelor extrabugetare	Regulament intern aprobat	I trimestru 2024	Contabil-șef	
<b>OBIECTIV GENERAL 8. DEZVOLTAREA STRATEGII DE MARKETING</b>	<b>Riscuri: legislative, contractuale, Deficiențe în sistemul informațional, Insuficiență sau neplanificarea resurselor financiare și umane, Nesiguranță în obținerea rezultatelor așteptate</b>				
<b>8.1. Dezvoltarea unei imagini favorabile în randul clienților</b>	8.1.1 Absența reclamațiilor negative fondate pe proces de asistență medicală a pacienților	Lipsa reclamațiilor	Pe parcursul anului	Tot personalul	

	8.1.2 Creșterea numărului de pacienți primari	10% în anul 2024	La finele anului	SEP, ȘS	
	8.1.3 Identificarea nevoilor potentialilor clienti pentru satisfacerea lor	Nr de nevoi identificate	Pe parcursul anului	Vice-director medical, ȘMEI	
	8.1.4 Creșterea nr de clienți pentru contractarea serviciilor de performanță	Nr de Instituții noi care au contractat servicii	Anual	Vice-director medical, SAP, ȘMEI	
<b>8.2 Construirea autorității în domeniul asistenței medicale specializate de ambulator de performanță</b>	8.2.1 Creșterea gradului de informare al pacientului	Nr. de pliante, broșuri, afișe, banere Nr. de prezentări mass-media Pagina web actualizată	Pe parcursul anului	SMEI SM,	
	8.2.2 Creșterea credibilității în serviciile medicale acordate din partea clienților	Rata pacienților secundari/primari sa fie nu mai puțin de 2/1	Permanent	Tot personalul	
	8.2.3 Atragerea clienților noi prin intermediul publicității Facebook alte rețele de socializare până la sfârșitul acestui an.	% din nr total de clienti	La finele anului	SEP, ȘMEI, ȘS	
<b>OBIECTIV GENERAL 9. DEZVOLTAREA COMPONENTEI DE CERCETARE IN INSTITUTIE</b>		<b><i>Riscuri</i></b> <b><i>cunoștințe și implicare insuficientă din partea responsabililor; lipsă de timp</i></b>			<b><i>Sursa - proprii</i></b>
<b>9.1. Promovarea valorilor științifice la conferințele internaționale</b>	9.1.1.Participarea la congrese, conferințe internaționale	Nr de conferințe internaționale la care au participat colaboratorii	Pe parcursul anului	Vicedirector medical, Consiliul calității	
	9.1.2.Publicarea articolelor, tezelor la conferințe internaționale, reviste cu impact	Nr de articole, teze, etc publicate sau prezentate la conferințele internaționale	Pe parcursul anului	Vicedirector medical, Consiliul calității	

Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor prevazute se va realiza în mod continuu de către fiecare structura responsabilă, în parte care pot să-și stabilească și alte instrumente specifice de monitorizare și care își vor nominaliza o persoană care va răspunde direct de realizarea

monitorizării. Toate aspectele semnificative vor fi aduse la cunoștința Directoului în vederea ajustării acțiunilor pe măsura ajustării lor pentru îndeplinirea activităților prevăzute. Structurile responsabile vor întocmi semestrial/anual câte un raport de evaluare pe care îl vor prezenta spre examinare Directorului. Acesta, după ce va analiza raportul, îl va prezenta generalizat pe Instituție consiliului de Administrație spre aprobare.

**Lista abrevierilor:**

SJ - serviciu juridic  
SEP – secția economii și planificare  
SEC- secția evidență contabilă  
SRU – serviciu resurse umane  
SAP – secția achiziții publice  
SGP – secția gestionare patrimoniu  
RMC – responsabil Sistem de Management al Calității  
MCSM – manager calitate servicii medicale  
AMP - asistenta medicală principală  
ȘS – șefi secție  
USG – ultrasonografie  
DF – diagnostic funcțional  
SC – secția consultativă  
LCD - laborator clinic diagnostic  
SE – secția endoscopie  
SMEI a SM – secția evaluare monitorizare și integrare a serviciilor medicale  
IB – secția inginerie biomedicală  
TIC – secția tehnologia informației și comunicațiilor  
n/a - neaplicabil

**PLAN TEMATIC PENTRU EXAMINAREA CHESTIUNILOR LA  
ȘEDINȚELE CONSILIULUI DE ADMINISTRARE**

Nr d/o	Denumirea	Perioada	Responsabili de pregătirea materialelor	Raportor
1	2	3	4	5
1	Prezentarea rapoartelor anuale ale activității CRDM, Aprobarea planurilor anuale de activitate pentru a. 2024 (Instituție, Achiziții publice), devizului de cheltuieli, lucrului prin cumul, alegerea unui membru al Consiliului Administrativ din partea comunității, alte.	Tr.I	Șef secție SAP, SEP, director	Director, Șef SEP
2	Darea de seama pe tr. I, probleme, aspecte de lucru ale CRDM	Tr. II	Membrii Consiliului	Director
3	Darea de seama pe tr. II, probleme, aspecte de lucru ale CRDM	Tr. III	Membrii Consiliului	Director
4	Darea de seama pe tr. III, prezentarea draftului planului de activitate pentru examinare pentru anul 2025, probleme curente ale instituției,	Tr. IV	Membrii Consiliului	Director
5	Darea de seama anuală (Inclusiv tr.IV)	Tr. I , a 2025	Membrii Consiliului	Director

**MANIFESTĂRI ORGANIZATE ALE MEDICILOR**  
(simpozioane, seminare, consfătuiri, Ziua specialistului).

Nr. d/o	Denumirea sau/tema manifestării	Responsabili	Perioada	Participanți	Raportor
1	Guta și hiperuriceinmia.	D-na Lilia Reniță, șef Secție Consultativă	Februarie	Personalul cu studii medicale superioare	D-na L.Gonna, medicreumatolog
2	Dopplei în ecografia rinichilor.	D-na Ecaterina Pușkina,	Martie	Personalul cu studii medicale	D-na Ecaterina Pușkina medic

		Şef secție USG		superioare	ecografist
3	Examinarea angiografiilor prin Tomografia computerizată	D-na Ana Balabchina, Şef secție RTC	Aprilie	Personalul cu studii medicale superioare	D-na L.Malancea, Medic imagist
4	IMR glandei mamare	D-na Diana Guban, şef secție IRM	Mai	Personalul cu studii medicale superioare	D-na Diana Guban, medic iinagist
5	Diabetul zaharat	D-na Lilia Reniță, şef Secție Consultativă	Iunie	Personalul cu studii medicale superioare	D-na V.Casian, medic endocrinolog
6	Doppler în diagnosticarea ecografică a glandei tiroide.	D-na Ecatei ina Puşkina, Şef secție USG	Iulie	Personalul cu studii medicale superioare	D-na A.Harti, medic ecografist
7	Patologiile autoimune si importanța diagnostiicului de laborator	D-na Mariana Popa, şef interinar LCD	Septembrie	Personalul cu studii medicale superioare	D-na V.Dairii, medic de laborator
8	Monitoring ambulatoriu aspecte noi.	Dl Anatol Ciețu, şef secție Diagnostic Funcțional	Octombrie	Personalul cu studii medicale superioare	Dl Anatol Crețu, medic funcționalist
9	Posibilitățile ecocardiografiei.	D-na Nina Duca, şef secție EcoCG și SVM	Noiembrie	Personalul cu studii medicale superioare	D-na L.Mîndira, Medic ecografist
10	Scintigrafia — metodă de diagnosticare a afecțiunilor renale.	Dna Victoria Livizoru, şef Secție Medicină Nucleară	Decembrie	Personalul cu studii medicale superioare	D-na M. Şegov, medic imagist

ANEXA Nr.2/b

### CONFERINȚE MEDICALE ALE ASISTENȚILOR MEDICALI

Nr. d/o	Tematica	Data	Executant	Responsabil
---------	----------	------	-----------	-------------

1.1	Procedura operațională „Curățenia și dezinfecția,, Aplicarea procedurii in IMSP CRDM în vederea respectării stricte a normelor de curățenie și dezinfecție.	17.01	L. Cazacu	L. Renița L. Cazacu
1.2	Evenimente: - Săptămâna de prevenire a cancerului de col uterin – ianuarie;		Angela Grosu	
	„Etica și Deontologia,, principiile de comportament ale personalului medical- punct de reper în activitatea IMSP CRDM.			
1.3	Informație din cadrul Asociației Nursing a RM.			
2.1	Utilizarea metodei ecografice în diagnosticarea patologiilor glandei tiroide.	21.02	Angela Ciutac	L. Vangheli V.Borta
2.2	Evenimente : Ziua Mondială de profilaxie și combatere a cancerului – 4 februarie;			
2.3	Măsurile de prevenire a infecției la locul de muncă.		Viorica Borta	
3.1	Procedura operațională „Obținerea acordului informativ și a consimțământului a pacienților care vin la IMSP CRDM pentru: consultații și/sau investigații, analize de laborator”	20.03	Irina Cuiban	M. Popa N. Rotaru
3.2	Evenimente:			
	- Ziua Mondială a Rinichiului – martie,			
	- Ziua Mondială a apei – 22 martie,			
3.3	- Ziua Mondială de profilaxie și combatere a tuberculozei – 24 martie.		Angela Grosu	
	Informație din cadrul Asociației Nursing a RM.			
4.1	Procedura operațională pe „Administrarea injecției sigure la beneficiar”. Ordinul MS al RM nr. 765 din 30.09.2015 Cu privire la aprobarea Ghidului practic „Siguranța injecțiilor”.	17.04	L.Rostova	D. Guban L.Rostova
4.2	Evenimente:			
	- Ziua Mondială a Sănătății – 7 aprilie,			
	- Săptămâna Mondială de Imunizări – aprilie,			
4.3	- Ziua Mondială de combatere a malariei – 25 aprilie.		Angela Grosu	
	Informație din cadrul Asociației Nursing a RM.			

5.1	Sarbatoarea: „Ziua internațională a asistenților medicali” - 12 mai.,,	15.05	Angela Grosu	Angela Grosu
5.2	Evenimente: - Luna de profilaxie a bolilor diareice acute, intoxicațiilor alimentare și holerei 1 – 31 mai, - Ziua Mondială a Mișcării pentru Sănătate – mai, - Ziua Europeană împotriva obezității – mai, - Ziua Mondială fără tutun – 31 mai.			
5.3	Informație din cadrul Asociației Nursing a RM. „Noțiune de nursing.-definiția nursingului-rolul ei la locul de muncă,,		Galina Toderica	
6.1	Holera. Discutarea Ordinului MS al RM nr.371 din 03.06.2010 “Cu privire la organizarea măsurilor de profilaxie și combatere a holerei și altor boli diareice acute”;	19.06	Natalia Scurtu	A. Crețu L. Vier
6.2	Evenimente: - Săptămâna națională „Anticancer”.			
6.3	Procedura operațională,, Utilizarea lampii bactericide UV,,		Angela Grosu	
7.1	Supravegherea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale. Discutarea Ordinului Ministerului Sănătății al MR nr. 51 din 16.02.2009 “Cu privire la supravegherea și controlul infecțiilor nosocomiale”;	17.07	Ana Stavila	V. Livizoru G. Țurcanu
7.2	Evenimente: - Ziua mondială de profilaxie a hepatitelor – 28 iulie.		Angela Grosu	
7.3	Informație din cadrul Asociației Nursing a RM.			
8.1	Hepatitele virale. Etiologia. Clasificarea.Tabloul clinic. Tratamentul. Discutarea ordinului MS al RM nr. 264 din 21.09.1998 Despre intensificarea activităților de combatere a hepatitelor virale "B", "C", "D".	21.08	Steliana Țurcan	M.Popa N. Rotaru
8.2	Evenimente: - Săptămâna Mondială de promovare a alimentației la sân – 1 – 7 august.			
8.3	Informație din cadrul Asociației Nursing a RM.			



			Angela Grosu	
9.1	Cardiopatia ischemică. Etiologia. Tabloul clinic. Tratamentul.;Profilaxia.	18.09	Angela Ștepa	L. Mîndra G. Toderica
9.2	Evenimente: - Săptămâna de prevenire a intoxicațiilor acute neprofesionale exogene de etiologie chimică – prima săptămână din septembrie, - Ziua Mondială de prevenire a suicidului – septembrie, - Ziua Mondială de profilaxie a rabiei – 28 septembrie, - Ziua Mondială a inimii – septembrie			
9.3	Informație din cadrul Asociației Nursing a RM.			
10.1	Spălătul pe mâini- cea mai simplă și eficientă metodă pentru prevenirea infecțiilor. Procedura operațională „Igienizarea mâinilor”;	16.10	L. Andreicu	A. Balabchina L. Andreicu
10.2	Evenimente: - Ziua Națională fără alcool – 2 octombrie, - Ziua Mondială a Sănătății Mintale – 10 octombrie, - Ziua Internațională a spălătului pe mâini – octombrie,			
10.3	Informații diverse cu privire la activitatea angajaților.		Angela Grosu	
11.1	Preparatele medicamentoase. Clasificarea. Discutarea Ordinului MS al RM nr. 28 din 16.01.2006 „Cu privire la păstrarea medicamentelor, produselor parafarmaceutice și articolelor cu destinație medicală”;	20.11	T.Carauș	L. Untură L. Cazacu
11.2	Evenimente: - Ziua Mondială de profilaxie a pneumoniei – noiembrie, - Ziua mondială a profilaxiei diabetului – 14 noiembrie, - Ziua europeană a informării despre antibiotice – noiembrie, - Ziua Națională fără fumat – a treia zi de joi din noiembrie, - Ziua Mondială de comemorare a victimelor accidentelor rutiere – 15 noiembrie.			
11.3	Informația din cadrul Asociației Nursing a RM.		Angela Grosu	
12.1	Discutarea ordinului MS al RM nr. 417 din 19.05.2014 cu privire la aprobarea Protocolului clinic national „Infecția cu HIV la adult și adolescent” și nr. 790 din 08.08.2012 „Cu privire la regulile de examinare și supraveghere medicală pentru	18.12	Asistentele medicale superioare	A.Grosu

12.2	depistarea contaminării cu virusul imunodeficienței umane (Maladia SIDA)”; Evenimente: - Ziua Mondială de profilaxie SIDA – 1 decembrie.			
12.3	Propuneri din secții/laboratoare a temelor care vor fi petrecute la Conferințele asistenților medicali în a. 2025.			

**ANEXA Nr.3**

**LISTA PERSOANELOR CARE NECESITĂ INSTRUIRE PROFESIONALĂ**  
la baza USMF „N. Testemițanu” specialiști cu studii superioare

Nr./r	FNP	Instituția de învățământ absolvită, facultatea, seria și nr. diplomei	Funcția și vechimea în muncă pe specialitate	Ultima instruire în specialit. dată	Anul de confirmare a categoriei de calificare	Denumirea ciclului solicitat	Perioada desfășurării cursului	Suma în lei MD	Număr telefon de contact
1	Popa Mariana	USMF N. Testemițanu, 2001, AS 0011206	medic de laborator	Medic de laborator		Probleme actuale în hematologia de laborator	22.01-09.02.2023		069166112
2	Beschier Parascovia	Institutul de stat de medicină din Chișinău, 1988 HB 617658	medic de laborator	Medic de laborator		Probleme actuale în hematologie de laborator	22.01-09.02.2023		079306464
3	Crăciun Ada	Universitatea de Stat din Moldova, 2014 ALII 000114071	biolog în medicină	Biolog în medicină		Probleme actuale în hematologia de laborator	22.01-09.02.2023		069585098
4	Carauși Rita	Universitatea de stat din Tiraspol 2007 AL 0135638	biolog în medicină	Biolog în medicină		Probleme actuale în hematologie de laborator	22.01-09.02.2023		078049215

5	Pumnea Cornelia	USMF N. Testemițanu ,2011 ASM 000003306	medic DF	Medic DF		Ecocardiografia	22.01- 09.02.2023		078922322
6	Crețu Anatolie	Institutul de stat de medicina Chișinău,1983 HB 960014	7881 din 1984	Medic DF		Ultrasonografia vezicii urinare și organelor genitale masculine	22.01- 31.01.2024		079128722
7	Măndra Liudma	Institutul de stat de medicina Chișinău, 1983 HB 960052	05-1-10 din 1985	Medic imagist		Ecocardiografia*	22.01.- 09.02.2024		079236050
8	Marin Larisa	Institutul de stat de medicina Chișinău, 1986	4420 din 1989	Medic endoscopi st		Endoscopia intervențională gastrointestinală	08.01- 17.01.2024		
9	Starodub Andrian	USMF N. Testemițanti -2002 medicina generală AS nr. 0013260	Seria AL nr. 001628	Medic radiolog		Diagnosticul imagistic Diferențial în patologie	22.01- 02.02.2024		068335448
10	Cazacu Marioara	USMF . Testemițanu, 2017 MSR000000873	MoSRoo87	Medic laboran		Diagnosticul de laborator al patologiilor Endocrine	12.02.- 27.02.2024		069947219
11	Scripluc Tatiana	USMF N. Testemnu 2002 AS 0013244	AL 001686	Medic internist		Actualități în patologia hepatică	12.02- 01.03.2024		
12	Șegov Maria	Institutul de stat de mdicină din Chișinău, 1979		medic radiolog		Radioprotecție	19.02- 23.02.2024		079705256
13	Cogut Victoria	B-1 522045	3568 din 1988	medic radiolog		Radioprotecție	19.02- 23.02.202		079043462
14	Șmugurov Anatolii	Institutul de stat de medicină din Chișinău, 1987	ASM 000005153	medic radiolog		Neuro imagistica în	25.03.- 05.04.2024 stările de urgentă		079539336
15	Garaba Ângela	KB 587822	R00473	medic		Complicațiile oculare	25.03.-		069073862

				oïalmolog			09.04.2024		
16	Osipov Dan	USMF N. Testemițanu, 2017 LMM000000461q	MSR 000000582	Medic neurolog		Patologie sistemului vegetativ	11.03.- 29.03.2024		
17	Gonța Iudmila	USMF N. Testemițanu, 2004 ASM 000307	AL 002761	Medic reumatolo g		Diagnosticul și tratamentul bolilor	25.03.- 09.04.2024		069585098
18	Negru Xenia	USMF N. Testemitanu, 2014 ASM 000005134	AL 007937	medic radiolog		inflamatorii. Degenerative ale coloanei vertebrale.			069754889
19	Livizoru Victoria	USMF N. Testemitanu, 1999 AS 0005469	AL 000186	medic de medicină nucleară		Radioprotecția. Nivele de referințe	01.04.- 05.04.2024		079523384
20	Untură Cristina	Universitatea de Stat din Moldova, 2001	AL 0042608	biolog în medicină		Investigarea de laborator al tulburărilor metabolismului carbohidraților.	15.04.- 30.04.2024		060002343
21	Tcacenco Oxana	USMF N. Testemițanu, 1997 AS 000230	R 00796	medic neurolog		Maladiile inflamatorii ale SN	01.04.- 19.04.2024		069230032
22	Chistruga Vitalii	USMF N. Testemițanu, 1994, E 013918	618 din 1995	Medic neurolog		Dereglări de conștientă în practica neurologică. Actualități	15.04.- 30.04.2024		079479440
23	Băluțel Boris	USMF N. Testemițanu, 1995 AL 006311	R 00269	Medic urolog		Tratamentul conservator al patolo ilor prostate	01.04.- 16.04.2024		079332285
24	Țăruș Ion	Institutul de stat de medicină din Chișinău, 1988 nB 609589	3871 din 1989	Medic endoscopi st		Endoscopia diagnostica și terapeutica a tractului digestiv	20.05- 07.06.2024		079458392
25	Mihu Larisa	USMF N. Testemițanu, 1993 E 003743	1996	Medic ginecolog		Actualități în obstetrică și ginecologie	09.09.- 24.09.2024		069311416

26	Crăciun Ada	Universitatea de Stat din Moldova, 2014 ALII 000114071		Biolog în medicină		Diagnosticul de laborator al tulburărilor metabolismului proteic	30.09 - 16.10.2024		069585098
27	Bogaticona Marina	Universitatea Tiraspol 2008 AC 50813100794		Biolog în medicină		Importanța reacției de PCR în diagnosticul patologii infecțioase și non infecțioase	15.10.- 30.10.2024		079750559
28	Gonța Iudmila	USMF N. Testemițanu, 2004 ASM 000307	AL 002761	Medic reumatolog		Diagnosticul diferențiat al bolilor difuze de colagen	21.10.- 05.11.2024		069585098
29	Bularga Boris	Institutul de stat de medicină din Chișinău, 1988	HB 609443 4153 din 1989	medic endoscopist		Endoscopiadiagnostică la terapeutică al tractului digestiv	04.11- 22.11.2024		079784424
30	Pumnea Cornelia	USMF N. Testemițanu, 2011 ASM 000003306	medic DF	AL 007160		Diagnostic Funcțional	02.12.- 20.12.2024		07892232

**ANEXA Nr. 4**

**LISTA PERSOANELOR CU STUDII MEDII CARE NECESITĂ INSTRUIRE PROFESIONALĂ  
(felcerilor, asistenților, laboranților)**

<b>Nr./o</b>	<b>Numele, prenumele felcerilor, laboranților</b>	<b>Postul ocupat și vechimea în muncă pe specialitate</b>	<b>Ultima instruire în specialit. dată</b>	<b>Anul confirmării categoriei de calificare</b>	<b>Denumirea ciclului</b>	<b>Perioada cursului</b>	<b>Suma în lei MD</b>
	Darii Irina				Diagnosticul de laborator clinic	15.01-09.02.2024	
	Borta Viorica	USG G			Managementul serviciilor de sănătate	12.02-07.03.2024	
	Cumurciuc Inga	EcoCG SVM			Asistența medicală în cardiologie	18.03-05.04.2024	

	Braghiș Svetlana	SE			Asistența medicală în endoscopie	14.10-01.11.2024	
	Ștepa Angela	EcoCG SVM			Asistența medicală în cab. de ultrasonografie	04.11-22.11.2024	
	Țurcan Angela	SDF			Diagnostic funcțional	18.11-06.12.2024	
	Berechet Natalia	USG G			Supravegherea și controlul infecțiilor asociate as. medicale	19.02-23.02.2024	
	Berechet Natalia	USG G			Profilaxia și combaterea hepatitelor virale și SIDA	25.03-29.03.2024	
	Cuiban Irina	LCD			Profilaxia și combaterea hepatitelor virale și SIDA	25.03-29.03.2024	
	Bejenaru Vera	USG G			Profilaxia și combaterea hepatitelor virale și SIDA	25.03-29.03.2024	

ANEXA Nr. 5

### GRAFICUL

#### DEPLASĂRILOR UNITATILOR DE TRANSPORT IN TERITORIU PENTRU PRELEVAREA PROBELOR BIOLOGICE

Nr automobil/so fer	Destinația			Perioada săptămînal )	Termen de executare	Datele despre executare
	Ruta 1	Ruta 2	Ruta 3	ziua		
	Rezina, Rezina- Galaxia Soldanesti Floresti Soroca CS+SR LCRC C.Munteanu (Orhei)* CS Negureni*, CS ZimatiMed* CS Scorteni*	Cimislia CS+SR Ciadir-Lunga CS+SR Taraclia*	Leova Cantemir Cahul Vulcanesti	<b>Luni</b>	zilnic	Foia de parcurs

	Anenii Noi SR Stefan Voda Causeni CS Crocmaz* CS Talmaza*	Calarasi Nisporeni CS+SR Ungheni CS+SR Falesti CS+SR Marandeni CS	Criuleni CS+SR Orhei	<b>Marti</b>	zilnic	Foia de parcurs
	Leova Cantemir Cahul Vulcanesti CS Iargara* CS Sarateni* CS Sarata Noua*	Drochia Briceni Edinet CS-SR Ocnita	Rezina Soldanesti  ACSR – după 10:00	<b>Miercuri</b>	zilnic	Foia de parcurs
	Cimislia CS+SR Ciadir-Lunga CS+SR Basarabeasca Comrat Taraclia CS Cociulia*	Criuleni CS+SR Orhei Telenesti CS+SR Singerei LCRC C.Munteanu (Orhei)* Balti	Calarasi Nisporeni CS+SR Ungheni CS+SR	<b>Joi</b>	zilnic	Foia de parcurs
	Stefan Voda Causeni		ACSR – după 10:00	<b>Vineri</b>	zilnic	Foia de parcurs

**\*Nota:** Prelevarea materialului biologic se efectueaza de doua ori pe saptamina, rutele includ SR, CS Raionale si CS adiacente Raioanelor.

**ANEXA Nr. 6**

### **METODE NOI PLANIFICATE PENTRU IMPLEMENTARE ÎN ACTIVITATE**

<b>Nr/r</b>	<b>Denumirea metodei</b>	<b>Perioada de implementarea</b>	<b>Responsabilii</b>
1.	Implementarea inhibitorilor peristaltismului intestinal în IRM abdomenului și bazinului mic	II-III trimestru	Șef secție RMN Guban Diana Tehnician IRM superior A Ciobanu
2	Spectroscopia prostatei în cazul neoplazmelor cu manifestare imagistica incertă	I-II trimestru	Șef secție RMN Guban Diana Tehnician IRM superior A Ciobanu

3	Spectroscopia cerebrală în evaluarea pacienților cu tumori cerebrale după chimio- și radio-terapie	III-IV trimestru	Șef secție RMN Guban Diana Tehnician IRM superior A Ciobanu
4	Determinarea grosimei întimei media (IM) a arterei carotide cu metoda noua implementată în secție	Tr. III	Șef secție Nina Duca
5	Scintigrafia planară sau CT cu 99vTc-DPD pentru diagnosticul amiloidozei cardiace	Tr. IV	Șef secție Livizoru V

**ANEXA Nr. 7**

**PLANUL  
deplasărilor de serviciu a specialiștilor IMSP CRDM peste hotarele țării**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Nume, prenume</b>	<b>Perioada</b>	<b>Țara, orașul</b>	<b>Scopul</b>	<b>Achitarea</b>
1	Cujba Natalia, Smugurov Anatolii	28.03- 03.03.2024	Viena	Conferința Anuală a societății euroene în Radiologie,	
	Cujba Natalia	04-09.05.2024	Singapore	Congresul Internațional al ISMRM	
	Smugurov Anatolii, Ana Balabchina		Moldova, Chișinău	Conferința anuală a Societății medicilor imagiști	
	Livizoru Victoria	21-23.03	Brașov Romania	Al 6 -lea Congres Medicina Nucleara	Organizator/Cont propriu



**ACTIVITĂȚI DE DEZVOLTARE TEHNICO-MATERIALĂ A INSTITUȚIEI**  
**Planul de achiziții pentru anul 2024**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Expunerea obiectului de achiziție</b>	<b>Codul CPV</b>	<b>Valoarea estimată fără TVA (lei)</b>	<b>Procedura de achiziție aplicabilă</b>	<b>Perioada desfășurării procedurii de achiziție publică</b>
<b>BUNURI</b>					
<b>1</b>	<b>Produse Medicamentoase</b>	33600000-6	1.227.000	LP	Decembrie 2023
<b>2</b>	<b>Produse Parafarmaceutice</b>	33690000-3	500.000	LP	Decembrie 2023
<b>3</b>	<b>Consumabile de Laborator</b>				
3,1	Reagenți chimici pentru analizatorul Vidas	33690000-3	3.000.000	LP	Noiembrie 2023
3,2	Reagenți chimici pentru analizatorul PCR	33690000-3	5.000.000	LP	Noiembrie 2023
3,3	Reagenți chimici pentru analizatorul PCR Cobas 5800 (HBV / HCV - sistem închis)	33690000-3	5.550.000	LP	Noiembrie 2023
3,4	Reagenți chimici pentru analizatorul Imulite 2000	33690000-3	5.500.000	LP	Noiembrie 2023
3,5	Reagenți chimici pentru analizatorul Tosoh (sistem închis)	33690000-3	5.000.000	LP	Noiembrie 2023
3,6	Reagenți chimici pentru analizatorul Majesty JCA BM 6010/C	33690000-3	1.200.000	LP	Noiembrie 2023
3,7	Consumabile pentru analizatorul de VSH – Cube 30 Touch (sistem închis)	33690000-3	70.000	LP	Noiembrie 2023
3,8	Reagenți chimici pentru analizatorul ARHITECT CI 16200	33690000-3	3.000.000	LP	Noiembrie 2023
3,9	Reagenți chimici pentru INVESTIGATII IMUNOLOGICE	33690000-3	900.000	LP	Noiembrie 2023
3,10	Reagenți chimici pentru Horiba	33690000-3	350.000	LP	Noiembrie 2023
3,11	Reagenti hematologie	33690000-3	800.000	LP	Noiembrie 2023
3,12	Reagenți chimici pentru analizatorul LD 650	33690000-3	200.000	LP	Noiembrie 2023
3,13	Reagenți chimici pentru analizatorul E 1	33690000-3	200.000	LP	Noiembrie 2023
3,14	Vesela si consumabile de laborator	33140000-3	700.000	LP	Noiembrie 2023
3,15	Citologia	33690000-3	2.500.000	LP	Decembrie 2023
3,16	Control extern	33690000-3	100.000	LP	Decembrie 2023
<b>4</b>	<b>Consumabile medicale</b>				

4,1	Consumabile medicale				
4,2	Hirtie termica	22993000-7	100.000	AVM	Decembrie 2023
4,3	Electrozi	31711140-6	150.000	COP	Decembrie 2023
4,4	Gel ultrasonograf	33140000-3	100.000	COP	Decembrie 2023
4,5	Gaze Medicale	24100000-5	100.000	COP	Decembrie 2023
<b>5</b>	<b>Consumabile Radiologice</b>				
05.ian	Preparate radiofarmaceutice și materiale consumabile	33696400-9	1.470.000	LP	Octombrie 2023
5,1	Pelicula radiologica și materiale consumabile	32354100-0	1.200.000	LP	ian.24
5,2	Substanta de contrast	33600000-6	4.520.000	LP	dec.23
<b>6</b>	<b>Accesorii pentru utilaj</b>				
6,1	Dispozitive medicale	33600000-6	5 000 000	LP	Simestrul I, II
6,2	Baterii/CD	30213300-8	120.000	COP	Simestrul I, II
<b>7</b>	<b>Resurse</b>				
7,1	Combustibil	09100000-0	750.000	LP	Noiembrie 2023
7,2	Energie electrica	09000000-3	2.000.000	LP	Simestrul I, II
7,3	Energie termică	09300000-2	2.000.000	LP	Simestrul I, II
7,4	Apă și canalizare, salubritatea	90713100-9	400.000	COP	Simestrul I, II
<b>8</b>	<b>Cheltuieli de materiale</b>				
8,1	Rechizite de birou	39162110-9	300.000	COP	ian.24
8,2	Mărfuri uz gospodăresc	42100000-0	600.000	LP	Semestru I
8,3	Materiale de construcție	44111000-1	1.000.000	LP	Semestru I
8,4	Dezinfectanti	24455000-8	200.000	COP	Semestru I
8,5	Detergenți (spălătorie)	39831200-8	150.000	AVM	Simestrul I, II

8,6	Piese de schimb si accesorii pentru utilajul medical	33140000-3	4.000.000	LP	Semestru I
8,7	Inventar de mică valoare (OMSVSD)	18321000-5	200.000	AVM	Simestru I
8,8	Inventar moale	18321000-5	300.000	COP	Semestru I
8,9	Mobilier	33192000-1	200.000	AVM	Simestrul I, II
8,10	Tehnica de calcul, piese si accesorii	30213300-8	400.000	LP	Semestru I
8,11	Materiale protecția civilă	44482100-3	20.000	AVM	Semestru I
8,12	Certificarea ISO	33696400-9	100.000	AVM	Simestrul I, II
8,13	Laptele - alimentație suplimentară pentru persoanele care lucreaza în condiții nocive	15511000-3	200.000	COP	Decembrie 2023
8,14	Apa potabila	15900000-7	50.000	AVM	Semestru I
8,15	Ploter	30t00000_0	35.000	AVM	Semestru I
<b>SERVICII</b>					
<b>9</b>	<b>Cheltuieli diverse și servicii prestate de terți:</b>				
<b>9,1</b>	Perfectionare/specializare a medicilor și farmaciștilor	8000000-1	300.000	COP	Simestrul I, II
9,2	Deservirea ascensoarelor	50700000-2	250.000	COP	Semestru I
9,3	Deservirea tehnico profilactica a utilajului medical	50400000-9	1.500.000	LP	Semestru I
9,4	Perfectionare/specializare a medicilor și farmaciștilor	8000000-1	300.000	COP	Simestrul I, II
9,5	Deservirea si reparatia tehnicii de calcul,	50321000-1	200.000	COP	Simestrul I, II
9,6	Servicii de ajustare a echipamentului tehnic	50700000-2	100.000	COP	Simestrul I, II
9,1	Deservirea conditionerelor	50700000-2	100.000	COP	Simestrul I, II
9,11	Deservirea frigiderilor	50700000-2	50.000	AVM	Simestrul I, II
9,12	Deservirea automobilelor	50700000-2	200.000	COP	Simestrul I, II
9,13	Deservirea ventelației	50700000-2	700.000	COP	Simestrul I, II
9,14	Servicii de curatenie	50321000-1	1.200.000	LP	Simestrul IV
9,15	Servicii proiectare	71220000-6	400.000	COP	Simestrul I, II

9,16	Servicii achiziții publice		160.000	AVM	Simestrul I, II
9,17	Servicii bancare	66110000-4	20.000	AVM	Simestrul I, II
9,18	Servicii audit	79212000-3	200.000	AVM	Simestrul I, II
9,2	Metenanta sistemului infarmațional	72200000-7	200.000	AVM	Simestrul I, II
9,21	Servicii editoriale	22800000-8	200.000	AVM	Simestrul I, II
9,22	Servicii deratizare și dezinsectie	90923000-3	100.000	AVM	Simestrul I, II
9,23	Servicii paza(Endoscopie)	79713000-5	40.000	AVM	Simestrul I, II
9,24	Servicii evacuarea deșeurilor medicale	90500000-2	100.000	AVM	Simestrul I, II
9,25	Servicii telecomunicații, internet	64200000-8	200.000	AVM	Simestrul I, II
9,26	Servicii metrologie	50400000-9	100.000	AVM	Simestrul I, II
9,27	Servicii de actualizare/modernizare/upgradare a RMN	50400000-9	9.300.000	LP	Simestrul I, II
9,28	Servicii privind controlul extern	50400000-9	50.000	CVM	Simestrul I, II
9,29	Servicii de actualizare/modernizare/upgradare a CT	50400000-9	1.000.000	LP	Simestrul I, II
ian.00	Servicii de protocol		50.000	CVM	Simestrul I, II
10	<b>LUCRĂRI</b>				
10,1	Reparatii curente(casa ascensor+ scara, ),	45200000-9	1.500.000	LP	Simestrul I, II
10,2	Reparatia administrația	45200000-9	200000	LP	Simestrul I, II
10,3	Sala de conferințe	45200000-9	120000	LP	Simestrul I, II
10,4	Lucrari Sistema de ventilare în Laboratorul de Medicină Nucleară»	4533100 0-6	550.000	LP	Simestrul I
			78.732.000		

## LISTA NECESARULUI DE ECHIPAMENT MEDICAL

Nr. d/o	Denumire echipament (caracteristici tehnice)	Secția	Cantitatea	Responsabil	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1	Aparat de ultrasonografie de clasa expert cu aplicații avansate cardiovasculare	EcoCG	1	Duca Nina		Fondator/ servicii contra plată
2	Aparat de clasa expert pentru investigații vasculare periferice si musculo/skeletale	Diagnostic funcțional	1	Crețu Anatol		Fondator/ servicii contra plată
3	Aparat de clasa 'expert' pentru ecografia generala		1	Pușchina Ecaterina		Fondator/ servicii contra plată
4	Gama camera PET/CT	SMN	1	Victoria Livizoru		Fondator/ servicii contra plată
5	TC de ultima generație	RTC	1	Ana Balabchina		Fondator/ servicii contra plată
6	Utilaj automatizat pentru colorarea pieselor citologice si histologice	LCD	1	Popa Mariana		Suport FNUP
7	Microscop (cu obiective de 4x, 10x, 20x, 40x, 60x plan achromat	LCD	1	Popa Mariana		Suport FNUP
8	Hota cu filtru de carbune sau similar.	LCD	1	Popa Mariana		Suport FNUP
9	Videogastroskop	SE	1	Bularga Boris		Suport OMS
10	Videocolonoscop	SE	1	Bularga Boris		Suport OMS